

भा.कृ.अ.प.-राष्ट्रीय उष्ट्र अनुसंधानकेन्द्र
I.C.A.R.- NATIONAL RESEARCH CENTRE ON CAMEL

क्रमांक:NRCC/Adm./E/VI(05)/OFFICE ORDER/2020/2402

दिनांक: 20.11.2021
22

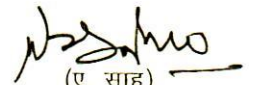
कार्यालय आदेश

भारतीय कृषि अनुसंधान परिषद्-राष्ट्रीय उष्ट्र अनुसंधान केन्द्र, बीकानेर में प्रशासनिक अधिकारी एवं सहा. प्रशासनिक अधिकारी के कार्यभार ग्रहण करने के पश्चात् एवं केन्द्र में कार्यों के सुचारु रूप से निष्पादन के प्रयोजनार्थ, अधोहरस्ताक्षरकर्ता, निम्नलिखित कार्यों को उनके सामने इंगित अधिकारियों को सौंपने का सहर्ष निर्णय लेते हैं:-

क्र.सं.	कार्य	अधिकारी का नाम
1.	Head of Office	श्री अखिल टुकराल, प्रशासनिक अधिकारी
2.	Incharge Establishment and Recruitment*	श्री अखिल टुकराल, प्रशासनिक अधिकारी
3.	Incharge Purchase Including Contractual services	श्री अखिल टुकराल, प्रशासनिक अधिकारी
4.	Pension	श्री जमील अहमद, सहा. प्रशासनिक अधिकारी
5.	Works	श्री जमील अहमद, सहा. प्रशासनिक अधिकारी
6.	Incharge Central Store	श्री राजेश चौधरी, सहा. प्रशासनिक अधिकारी
7.	Incharge Legal Matter	श्री रामकुमार, पीएस
8.	Incharge Maintaining & Correspondence regarding APARs (ACRs)	श्री रामकुमार, पीएस
9.	Member Secretary, IMC*	श्री अखिल टुकराल, प्रशासनिक अधिकारी
10.	Secretary (Official Side), IJSC	श्री अखिल टुकराल, प्रशासनिक अधिकारी
11.	Nodal Officer (MIS-FMS)*	श्री अखिल टुकराल, प्रशासनिक अधिकारी
12.	Nodal Officer (e-Office)	श्री रामकुमार, पीएस
13.	Incharge Diary & Dispatch	श्री जमील अहमद, सहा. प्रशासनिक अधिकारी
14.	D.D.O.	श्री जमील अहमद, सहा. प्रशासनिक अधिकारी
15.	Land's Files	श्री मनजीत सिंह, एसटीओ
16.	PFMS	श्री काशीनाथ, एसटीओ
17.	Consignee on GeM	श्री राजेश चौधरी, सहा. प्रशासनिक अधिकारी
18.	Incharge Vehicle	श्री हरपाल सिंह कौण्डल, पीए
19.	Record Room	श्री जमील अहमद, सहा. प्रशासनिक अधिकारी

*श्री जमील अहमद, सहा. प्रशासनिक अधिकारी इन कार्यों में प्रशासनिक अधिकारी को सहयोग करेंगे एवं इनसे सबन्धित प्रकरणों/पत्रावलियों को, प्रशासनिक अधिकारी को प्रस्तुत करेंगे।

उक्त अधिकारियों को उपरोक्त अतिरिक्त कार्यों के निर्वहन के लिए किसी भी प्रकार का अतिरिक्त भ्रान्देय/पारिश्रमिक देय नहीं होगा।


(ए. साहू)
निदेशक

वितरण:-

- संबन्धित अधिकारियों को प्रेषित कर लेख है उपरोक्त सारणी में अंकित अधिकारियों को उनके दिए गए चार्ज हस्तान्तरित करें।
- आहरण एवं सवितरण अधिकारी
- वित्त एवं लेखा अधिकारी
- क्रय एवं भण्डार इकाई
- स्थापना इकाई
- व्यक्तिगत पत्रावली संबंधित अधिकारी
- लीगल एवं ए.पी.ए.आर. शाखा
- प्रेषण व प्रेषक इकाई
- श्री हरपाल सिंह, वैयक्तिक सहायक एवं ई-ऑफिस एडमिनिस्ट्रेटर
- प्रभारी ए.के.एम.यू. से अनुरोध है कि केन्द्र में कार्यरत सभी प्रभारी इकाई एवं सभी अधिकारी व कर्मचारिगण ईमेल के माध्यम से सूचनार्थ।
- निदेशक प्रकोष्ठ
- श्री रामदयाल रैगर, मु.त.अ. को केन्द्र की वेबसाईट पर परिचालन हेतु
- श्री रामकुमार पीएस, को संबन्धित को ईमेल के माध्यम से परिचालन हेतु
- नोटिस बोर्ड
- गार्ड फाईल